

Основна школа "Петар Кочић" Банатски Деспотовац  
Трг Душана Ћубића 12  
23242 Банатски Деспотовац  
e-mail: skola@osbdespotovac.edu.rs  
Број: 64-3  
Датум: 06.03.2018. године

---



**ПРАВИЛНИК  
О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ  
УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ  
ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

На основу члана 119 став 1. тачка 1, у складу са чланом 108. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/2017 – у даљем тексту: Закон) и у складу са Упутством министра просвете, науке и технолошког развоја бр. 610-953/2014-01 од 22. децембра 2014. године, Школски одбор ОШ „Петар Кочић“ у Банатски Деспотовац, на седници одржаној дана 05.03 2018. године, доноси

## **ПРАВИЛНИК**

### **О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

#### **І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

##### **Члан 1.**

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и за време извођења свих активности које организује школа (у даљем тексту, Правилник) уређују се ближи услови, облици, мере, начин, поступак и смернице за заштиту и безбедност ученика ОШ „Петар Кочић“ у Банатском Деспотовцу (у даљем тексту, Школа), као и обавезу Школе да спроводи мере које је утврдила овим Правилником.

У прописивању мера, начина и поступака заштите и безбедности ученика Школа сарађује са надлежним органима локалне самоуправе Града Зрењанина с обзиром да је чланом 189 став 1. тачка 8. Закона прописано да се у буџету јединице локалне самоуправе обезбеђују средства за заштиту и безбедност ученика у складу са прописаним мерама из члана 108. Закона.

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар надлежан за послове просвете.

##### **Члан 2.**

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника

1. У школској згради и школском дворишту,
2. Ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно-васпитног рада или других активности које организује школа (нпр. путовања, излети, екскурзије, музичка и спортска такмичења, кампови и др);

##### **Члан 3.**

У циљу заштите и безбедности ученика, Школа предузима следеће мере:

- 1) Сарађује са државним органима и органима локалне самоуправе,
- 2) Организује дежурство у школи,
- 3) Осигурање ученика,
- 4) Обезбеђује све активности на заштити од поплава, пожара, удара грома и других елементарних непогода које могу угрозити безбедност ученика у Школи,
- 5) Ангажује лица за обезбеђење на основу одлуке Савета родитеља,
- 6) Сарађује са школским полицајцем,

- 7) Друге мере у циљу заштите и безбедности ученика, утврђене Законом и овим Правилником.

#### **Члан 4.**

Одељењски старешина и наставници који с ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје, обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује школа, као и с начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

#### **Члан 5.**

Одредбе Правилника дужни су да поштују директор школе (у даљем тексту, директор), запослени у школи (у даљем тексту, запослени), ученици, родитељи, односно други законски заступник ученика и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно-васпитни рад или друга активност у организацији школе.

#### **Члан 6.**

Запослени, родитељи и ученици обавезни су да директору, дежурном наставнику, или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

#### **Члан 7.**

Посебна обавеза директора је да редовно проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедности ученика.

Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

#### **Члан 8.**

На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других општих аката школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

## **II САРАДЊА СА ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА И ОРГАНИМА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ**

#### **Члан 9.**

Ради свеобухватне заштите и безбедности ученика, у поступку прописивања и извршавања мера, Школа сарађује са:

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја,
- Покрајинским секретаријатом за образовање,
- Школском управом Зрењанин,
- Министарством унутрашњих послова – Полицијска управа Зрењанин
- Министарством надлежним за послове саобраћаја,
- Органима града Зрењанина, а посебно са одељењем за послове друштвених делатности,
- Центром за социјални рад,
- Домом здравља града Зрењанина на чијој територији се налази Школа, Школским

- диспансером, Службом хитне помоћи,  
- Комуналним службама.

#### **Члан 10.**

У сарадњи са Министарством просвете, науке и технолошког развоја, Покрајинским секретаријатом за образовање, Школа се стара да сви облици образовно-васпитног рада теку без застоја и проблема, да свеукупни односи учесника наставног процеса буду такви да ученици Школе буду заштићени од свих облика дискриминације и насиља.

#### **Члан 11.**

Уз помоћ служби надлежних министарстава и Градске управе града Зрењанина, Школа се стара да саобраћајна сигнализација у околини Школе буде постављена на начин који ће омогућити максималну безбедност ученика приликом доласка и одласка из Школе.

#### **Члан 12.**

Уз помоћ надлежних комуналних служби Школа се стара о обезбеђењу тротоара и уличног осветљења на прилазу школи, правилном размештају/постављању контејнера тако да не ометају улаз у школско двориште и зграду и др.

#### **Члан 13.**

Школа сарађује са оранима јединице локалне самоуправе ради повећања безбедности ученика, повећања стандарда ученика и унапређење образовања и квалитета наставе.

#### **Члан 14.**

Сарадња са Министарством унутрашњих послова (даље у тексту: ПУ, одвија се првенствено кроз обилазак Школе и околине од стране патроле ПУ Зрењанин, ради контролисања услова за несметан рад Школе и спречавања и настанка потенцијалних проблема.

Школа остварује сарадњу са надлежним инспекторима службе за малолетничку делинквенцију којима се пријављује свака ситуација у Школи или у понашању ученика која може довести до делинквентног понашања, како би се на време спречила ова појава и тиме остварила безбедност других ученика Школе.

Школа има школског полицајца који редовним обиласком школе учествује у заштити ученика и који повезује Школу са ПУ и надлежним инспекторима службе за малолетничку делинквенцију.

У време ваннаставних активности везаних за Школу, Школа је у обавези да благовремено пријави свако путовање ученика, како би радници ПУ обавили преглед ангажованих аутобуса и старали се о безбедности ученика за време трајања путовања.

#### **Члан 15.**

Педагог школе, у сарадњи са одељенским старешином, остварује увид у породичне прилике, када се уоче промене у понашању и учењу ученика и у случају констатације да постоји недовољна брига и надзор у породици, предлаже директору Школе обраћање надлежном центру за социјални рад, у циљу предузимања мера ради пружања помоћи.

## **Члан 16.**

Према ученику који врши повреду правила понашања у школи или не поштује одлуке директора и органа школе, неоправдано изостане са наставе пет часова, односно који својим понашањем угрожава друге у остваривању њихових права, школа ће уз учешће родитеља, односно другог законског заступника, појачати васпитни рад активностима: у оквиру одељењске заједнице, стручним радом одељењског старешине, педагога, психолога, посебних тимова, а када је то неопходно да сарађује са одговарајућим установама социјалне, односно здравствене заштите са циљем дефинисања и пружања подршке ученику у вези са променом његовог понашања.

## **III ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ЗГРАДИ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ И ДЕЖУРСТВО У ШКОЛИ**

### **Члан 17.**

Остваривању овог вида заштите и безбедности ученика служи поштовање одредаба Правила понашања у школи и активности Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

### **Члан 18.**

Настава у школи изводи се у оквиру петодневне радне недеље и током радних субота (уколико су прописане Годишњим планом рада школе), у преподневној смени, по распореду часова који је видно истакнут на огласној табли.

### **Члан 19.**

У школи се организује дежурство наставника.  
Помоћно особље помаже наставницима у обављању дежурства.

### **Члан 20.**

Директор Школе на почетку школске године доноси распоред дежурства наставника којим се утврђује време, место, начин и носиоци активности дежурства.

Дежурство, распоред дежурства и сва друга питања у вези дежурства ближе су уређена Правилима понашања у Основној школи „Петар Кочић“ Банатски Деспотовац.

### **Члан 21.**

Директор Школе одговоран је за распоред дежурства и контролу поштовања распореда.

Директор Школе је одговоран да прати да ли се уредно и благовремено води књига дежурства.

### **Члан 22.**

Савет родитеља на почетку сваке школске године одлучује да ли ће се ангажовати лице за обезбеђење.

### **Члан 23.**

Страним лицима забрањено је кретање и задржавање у просторијама Школе које су

намењене извођењу наставе без најаве и без одобрења директора.

Родитељи који прате ученике у школу, могу да бораве у ходнику, уз обавезу да о свом присуству обавесте дежурног наставника или помоћно особље школе.

Помоћни радник се стара да улазна врата буду под сталним надзором.

Помоћно особље у сарадњи са дежурним наставником проверава разлог доласка страних лица у Школу и прати њихово кретање у школској згради.

#### **Члан 24.**

Сви наставници, на крају сваког часа, односно наставе, напуштају учионицу односно кабинет тек пошто из ње испрате све ученике.

#### **Члан 25.**

Наставник који организује допунски, додатни час или неке друге активности, дужан је да брине о боравку ученика од почетка до краја ових активности.

#### **Члан 26.**

Обавезе одељенских старешина, наставника и свих запослених, као и родитеља за време боравка у школи и пријем и кретање лица која долазе у школу, забрана пушења, уношења експлозивних материја и других опасних предмета, уређени су актом којим се прописују правила понашања у школи.

#### **Члан 27.**

Приступ родитеља или пратиоца ученика у учионицу, кабинет или друга места где се остварује образовно васпитни рад, могућ је уз претходни договор са директором или наставником.

#### **Члан 28.**

На свим огласним таблама, канцеларији директора истакнути су бројеви телефона хитне помоћи и број надлежног дома здравља и бројеви телефона других хитних служби.

#### **Члан 29.**

У холу Школе испред зборнице и у сали за физичко васпитање налазе се сандучићи са комплетом за прву помоћ.

Садржај сандучића за прву помоћ утврђен је посебним правилником.

#### **Члан 30**

Школа може, по одлуци Савета родитеља школе, за сваку школску годину ангажовати додатну службу за физичко и техничко обезбеђење ученика и објекта.

Обавезе тог обезбеђења биле би утврђене посебним уговором.

### **Заштита од болести и повреда**

#### **Члан 31.**

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и ширења заразе, Школа:

1. стара се о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта, у складу са санитарно-хигијенским прописима и мерама;
2. води бригу о обављању прописаних лекарских и санитарних прегледа запослених и систематских прегледа ученика;
3. поступа по мерама надлежних органа наложеним у складу са прописима у области здравства;
4. у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање одељенски старешина обавештава родитеља, предузима хитне мере уколико су неопходне и сарађује са школским лекаром и надлежним здравственим институцијама.
5. родитељ ученика чије здравствено стање, према процени директора наставника или стручног сарадника, може представљати опасност за друге ученике и запослена лица, обавезује се да таквог ученика одведе на одговарајући преглед а ученик наставу може похађати само уколико надлежни лекар потврди да опасност не постоји.

### **Члан 32.**

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од повреда, Школа:

1. према својим могућностима обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика,
2. према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности,
3. обезбеђује надзор наставника или стручног сарадника за време рада на уређајима или са предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде,

### **Члан 33.**

Ученика чије здравствено стање, према налазу надлежног лекара, представља опасност за остале ученике и запослена лица, родитељи не смеју слати на наставу нити на друге активности у организацији школе.

### **Члан 34.**

У случају појаве инфективне болести у Школи директор школе и сви запослени у случају непосредног сазнања дужани су да без одлагања обавесте Завод за јавно здравље Зрењанин и све надлежне инситуције (просветну инспекцију, санитарну инспекцију, инспекцију рада....)

**Заштита од пожара, поплаве, електричне струје, удара громани других опасних појава**

### **Члан 35**

У циљу заштите ученика и запослених, у Школи се спроводе мере заштите од пожара прописане законом, а које подразумевају обезбеђеност Школе довољним бројем ватрогасних апарата, обуку запослених за руковање њима и понашање у случају опасности и редовну контролу обучености запослених у сарадњи са Одељењем за ванредне ситуације у Зрењанину и Агенцијом за заштиту од пожара, са којом Школа закључује уговор.

### **Члан 36.**

Школа предузима све законске мере заштите од пожара, обезбеђује довољан број противпожарних апарата и хидраната. Контрола исправности врши се у складу са Правилником о заштити од пожара.

#### **Члан 37.**

Запослени су одговорни за спровођење противпожарних мера и дужни су да их се придржавају и старају се да спрече избијање пожара, а нарочито да:

- се упознају са опасностима од избијања пожара и да стално спроводе мере за заштиту од пожара;
- када приметите пожар, најхитније обавесте контактирају ватрогасну службу и лице задужено за послове противпожарне заштите;
- учествују у гашењу пожара.

#### **Члан 38.**

Неспровођење, непридржавање и неизвршавање прописаних противпожарних мера од стране запослених сматра се повредом радне обавезе.

Ради очувања живота запослених и ученика и имовине угрожене пожаром, запослени се оспособљавају за руковање уређајима, опремом и средствима намењеним за гашење пожара и спасавање људи и имовине. Оспособљавање се врши по програму који утврди надлежни орган. Програм оспособљавања састоји се из теоретског и практичног дела наставе.

#### **Члан 39.**

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност. За санирање већих кварова ће се постарати, у сарадњи са директором Школе, да се ангажује одговарајућа служба.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, односно директора школе о уоченим променама на водоводним и/или канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 40.**

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност. За санирање већих кварова ће се постарати, у сарадњи са директором Школе, да се ангажује одговарајућа служба.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, односно директора школе о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

#### **Члан 41.**

Уређаји, други предмети и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домашаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

#### **Члан 42.**

Школа је у обавези да врши редовну контролу громобранске инсталације од стране овлашћених организација и да поседује уредну документацију о томе, у складу са прописима у тој материји.

Евентуални недостаци морају се отклонити у најкраћем року.

Сви запослени и ученици обавезни су да без одлагања обавесте домара, односно



директора школе о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Поред спровођења мера из става 1. и 2. овог члана, школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

#### **Члан 43.**

Заштита и безбедност од других опасних ствари и појава остварује се применом одредбама овог Правилника.

### **IV ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И ШКОЛЕ**

#### **Члан 44.**

Директор, односно запослени прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима школи.

Сваки запослени обавезан је да о уоченим недостацима на саобраћајној сигнализацији обавести директора школе, који ће ради решавања проблема ступити у контакт с надлежним органима.

#### **Члан 45.**

Школа пред надлежним органима покреће иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима школи (постављање “лежећих полицајаца”, семафора и других уређаја, организовање дежурства саобраћајних полицајаца и слично).

#### **Члан 46.**

Поред активности усмерених на побољшање безбедности у саобраћају, у вези са заштитом и безбедношћу ученика на путу од куће до школе и обратно, директор и запослени из реда наставног особља опомињу ученика којег сретну на његовом путу од куће до школе или обратно, ако се небезбедно понаша, и о сваком небезбедном понашању ученика обавештавају његовог одељењског старешину, који о томе обавештава његовог родитеља и предузима друге мере.

### **V ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ УЧЕНИКА ВАН ЗГРАДЕ ШКОЛЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА И ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА**

#### **Члан 47.**

На остваривање заштите и безбедности ученика за време извођења неке друге активности ван зграде школе и школског дворишта, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради школе и школском дворишту.

#### **Заштита и безбедност ученика за време извођења екскурзије, наставе у природи и сличних активности**

#### **Члан 48.**

Екскурзија и настава у природи као облик образовно-васпитног рада изводи се, у складу са наставним планом и програмом, годишњим планом рада, и Правилником који прописује министар.

## **VI ЗАШТИТА ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ, НАСИЉА ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА**

### **Забрана дискриминације**

#### **Члан 49.**

У школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање (искључивање, ограничавање или давање првенства), у односу на лице или групе лица, као и на чланове њихових породица или њима блиска лица на отворен или прикривен начин, а који се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, брачном и породичном статусу, осуђиваности, старосном добу, изгледу, чланству у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Не сматрају се дискриминацијом посебне мере уведене ради постизања пуне равноправности, заштите и напретка лица, односно групе лица која се налазе у неједнаком положају.

Школа је дужна да предузме све мере прописане законом када се посумња или утврди дискриминаторно понашање у школи.

Ближе критеријуме за препознавање облика дискриминације од стране запосленог, ученика, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у школи, заједнички прописују министар и министар надлежан за људска и мањинска права.

Поступање школе када се посумња или утврди дискриминаторно понашање, начине спровођења превентивних и интервентних активности, обавезе и одговорности запосленог, ученика, одраслог, родитеља односно другог законског заступника, трећег лица у школи, органа и тела установе и друга питања од значаја за заштиту од дискриминације, прописује министар.

### **Забрана насиља, злостављања и занемаривања**

#### **Члан 50**

У школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање запосленог, ученика, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у школи.

Повреде забране, из става 1. овог члана, које запослени учини према другом запосленом у школи, уређују се законом.

Под насиљем и злостављањем подразумева се сваки облик једанпут учињеног, односно понављаног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства личности ученика и одраслог.

Занемаривање и немарно поступање представља пропуштање школе, или запосленог да обезбеди услове за правилан развој ученика.

Установа је дужна да одмах поднесе пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања.

Под физичким насиљем, у смислу овог закона, сматра се: физичко кажњавање ученика од стране запосленог, родитеља односно другог законског заступника или трећег лица у школи;

свако понашање које може да доведе до стварног или потенцијалног телесног повређивања ученика, или запосленог; насилно понашање запосленог према ученику, као и ученика према другом ученику, или запосленом.

Под психичким насиљем, у смислу овог закона, сматра се понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког и емоционалног здравља и достојанства.

Под социјалним насиљем, у смислу овог закона, сматра се искључивање ученика и одраслог из групе вршњака и различитих облика активности установе.

Под сексуалним насиљем и злостављањем, у смислу овог закона, сматра се понашање којим се ученик сексуално узнемирава, наводи или приморава на учешће у сексуалним активностима које не жели, не схвата или за које није развојно дорастао или се користи за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Под дигиталним насиљем и злостављањем, у смислу овог закона, сматра се злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, смс-ом, ммс-ом, путем веб-сајта (њџб сите), четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и другим облицима дигиталне комуникације.

Школа је дужна да надлежном органу пријави сваки облик насиља, злостављања и занемаривања у школи почињен од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у школи.

Протокол поступања у установи у одговору на насиље и злостављање, садржај и начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите од насиља, злостављања и занемаривања, прописује министар.

Ближе услове о начинима препознавања невербалних облика злостављања ученика од стране запосленог за време неге, одмора, рекреације и других облика васпитно-образовног рада, прописује министар.

## **Забрана понашања које вређа углед, част или достојанство**

### **Члан 51**

Забрањено је свако понашање запосленог према ученику; ученика према запосленом; родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица према запосленом; запосленог према родитељу, односно другом законском заступнику; према другом ученику, којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор установе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности школе.

Ближе услове о начинима препознавања понашања којима се вређа углед, част или достојанство у установи, заједнички прописују министар и министар надлежан за људска и мањинска права.

Поступање школе када се посумња или утврди вређање угледа, части или достојанства, начине спровођења превентивних и интервентних активности, услове и начине за процену ризика, начине заштите и друга питања од значаја за заштиту, прописује министар.

## **Забрана страначког организовања и деловања**

### **Члан 52.**

У школи је забрањено страначко организовање и деловање и коришћење простора установе у те сврхе.

### **Члан 53.**

Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање прописана су три нивоа насиља и злостављања.

Разврставање насиља, злостављања и занемаривања на нивое има за циљ обезбеђивање уједначеног поступања (интервенисања) школе у ситуацијама насиља и злостављања када су актери ученици (ученик - ученик, и ученик - запослени).

#### **Члан 54.**

##### **Први ниво насиља и злостављања:**

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: ударање чврга, гурање, штипање, гребање, гађање, чупање, уједање, саплитање, шутирање, прљање, уништавање ствари.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: омаловажавање, оговарање, вређање, ругање, називање погрдним именима, псовање, етикетирање, имитирање, „прозивање“.

Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: добацивање, подсмевање, искључивање из групе или заједничких активности, фаворизовање на основу различитости, ширење гласина.

Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито, неумесно, са сексуалном поруком: добацивање, псовање, ласцивни коментари, ширење прича, етикетирање, сексуално недвосмислена гестикулација.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија и других комуникационих програма су, нарочито: узнемиравајуће позивање, слање узнемиравајућих порука СМС-ом, ММС-ом.

#### **Члан 55.**

##### **Други ниво насиља и злостављања:**

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: шамарање, ударање, гажење, цепање одела, „шутке“, затварање, плување, отимање и уништавање имовине, измицање столице, чупање за уши и косу.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: уцењивање, претње, неправедно кажњавање, забрана комуницирања, искључивање, манипулисање.

Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: сплеткарење, ускраћивање пажње од стране групе (игнорисање), неукључивање, неприхватање, манипулисање, искоришћавање.

Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: сексуално додиривање, показивање порнографског материјала, показивање интимних делова тела, свлачење.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: оглашавање, снимање и слање видео записа, злоупотреба блогова, форума и четовања, снимање камером појединаца против њихове воље, снимање камером насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика.

#### **Члан 56.**

##### **Трећи ниво насиља и злостављања:**

Облици физичког насиља и злостављања су, нарочито: туча, дављење, бацање, проузроковање опекотина и других повреда, ускраћивање хране и сна, излагање ниским температурама, напад оружјем.

Облици психичког насиља и злостављања су, нарочито: застрашивање, уцењивање уз озбиљну претњу, изнуђивање новца или ствари, ограничавање кретања, навођење на коришћење наркотичких средстава и психоактивних супстанци, укључивање у деструктивне групе и организације.

Облици социјалног насиља и злостављања су, нарочито: претње, изолација, малтретирање групе према појединцу или групи, организовање затворених група (кланова) које има за

последицу повређивање других.

Облици сексуалног насиља и злостављања су, нарочито: завођење од стране одраслих, подвођење, злоупотреба положаја, навођење, изнуђивање и принуда на сексуални чин, силовање, инцест.

Облици насиља и злостављања злоупотребом информационих технологија су, нарочито: снимање насилних сцена, дистрибуирање снимака и слика, дечија порнографија.

### **Члан 57.**

Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање су прописани садржаји и начини спровођења превентивних и интервентних активности, услови и начини за процену ризика, начини заштите од насиља, злостављања и занемаривања, праћење ефеката предузетих мера и активности.

На основу Посебног протокола за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама у школи је формиран Тим за заштиту ученика од насиља.

Тим за заштиту ученика од насиља чине чланови из реда запослених.

Ученици, родитељи, запослени и друга лица, информишу се о саставу и просторијама Тима путем школске огласне табле, ради добијања потребних информација, помоћи и подршке за заштиту ученика од насиља.

Задаци Тима за заштиту ученика од насиља су да: подстиче и развија климу прихватања, толеранције и међусобног уважавања, обавља саветодавни рад са ученицима који трпе насиље, врше насиље или су посматрачи насиља, сарађује са родитељима, односно старатељима ученика, сарађује са релевантним установама, као и други задаци утврђени Статутом школе и Програмом заштите ученика од насиља који је саставни део Годишњег плана рада школе.

### **Члан 58.**

Према ученицима који чине повреде обавеза ученика и повреде забрана дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања могу се примењивати само оне мере које су утврђене.

Законом или општим актом школе.

### **Члан 59.**

Школа има Тима за заштиту ученика од насиља.

Састав Тима утврђује директор решењем које доноси сваке школске године.

Тим спроводи превентивне и интервентне активности на сузбијању насиља, остварује сарадњу са државним органима, другим организацијама и грађанима, води прописану евиденцију, врши испитивања стања безбедности и ради на сталном унапређивању стања безбедности.

Подаци и контакт телефони чланова Тима истичу се на видном месту у Школи, како би били доступни у случају потребе да се хитно предузимају мере из надлежности Тима.

## **VII ОСИГУРАЊЕ УЧЕНИКА**

### **Члан 60.**

Школа је у обавези да на почетку школске године упозна родитеље са могућношћу да се ученици групно осигурају од последица несрећног случаја и са условима под којима се врши осигурање.

Школа је у обавези да уколико постоји интересовање родитеља, буде посредник између њих и осигуравајуће куће.

### **Члан 61.**

Директор Школе ће на седници Савета родитеља упознати родитеље са понудама за осигурање, које су достављене школи.

На основу одлуке Савета родитеља о избору осигуравајуће куће, Школа ће приступити закључењу уговора о осигурању.

Одлука Савета родитеља није императивна, обавезујућа је само за родитеље који се за осигурање изјасне.

## **VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 62.**

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује ОШ „Петар Кочић“ Банатски Деспотовац број 39/11 од 15.04.2015. године.

### **Члан 63.**

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

## **ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА**

---

**Стана Субашић**

Објављено на огласној табли школе дана 06.03. 2018. године.

## **СЕКРЕТАР**

---

**Сања Пењин**